

「サーバ証明書発行・導入の啓発・評価研究プロジェクト」

証明書更新手続きについて(登録担当者用)

1.01

2008年6月12日

国立情報学研究所

改訂履歴		
版数	日付	内容
V1.00	2008/04/10	初版（配布開始）
V1.01	2008/06/12	証明書失効手続き文書修正

-- 目次 --

1. 証明書の更新のご連絡.....	- 4 -
2. 証明書の更新フロー	- 5 -
3. 更新申請書・登録担当者用記入	- 6 -
4. 証明書の配付	- 6 -
5. 証明書の置き換え・置き換え連絡.....	- 6 -
6. その他.....	- 7 -
別紙 1 更新用サーバ証明書申請書（登録担当者用）	- 8 -

1. 証明書の更新のご連絡

「サーバ証明書発行導入における啓発・評価研究プロジェクト（以下「本プロジェクト」という。）では、平成 20 年 4 月 1 日以降発行する証明書の有効期限を平成 22 年 6 月 30 日まで延長しました。

平成 20 年 3 月 31 日以前に発行した証明書についても、更新手続きを行うことで、有効期限を平成 22 年 6 月 30 日に更新することが可能です。

証明書の更新をご希望される場合は、本書の手順によりお申し込みください。

なお、本プロジェクトは平成 21 年 3 月 31 日をもって終了します。平成 21 年度以降の証明書発行については現在検討中ですが、継続する場合においても本プロジェクトで発行した証明書は平成 21 年度前半を目処にすべて失効いたします。そのため、更新を行った場合でも、平成 21 年度に再度証明書の入れ替え作業が必要となりますのでご承知おきください。

なお、平成 21 年度以降の証明書発行については、詳細が決まり次第お知らせいたします。

2. 証明書の更新フロー

証明書更新の流れを図示します。本資料は証明書の更新手続き時の（副）登録担当者の作業を説明するためのものです。

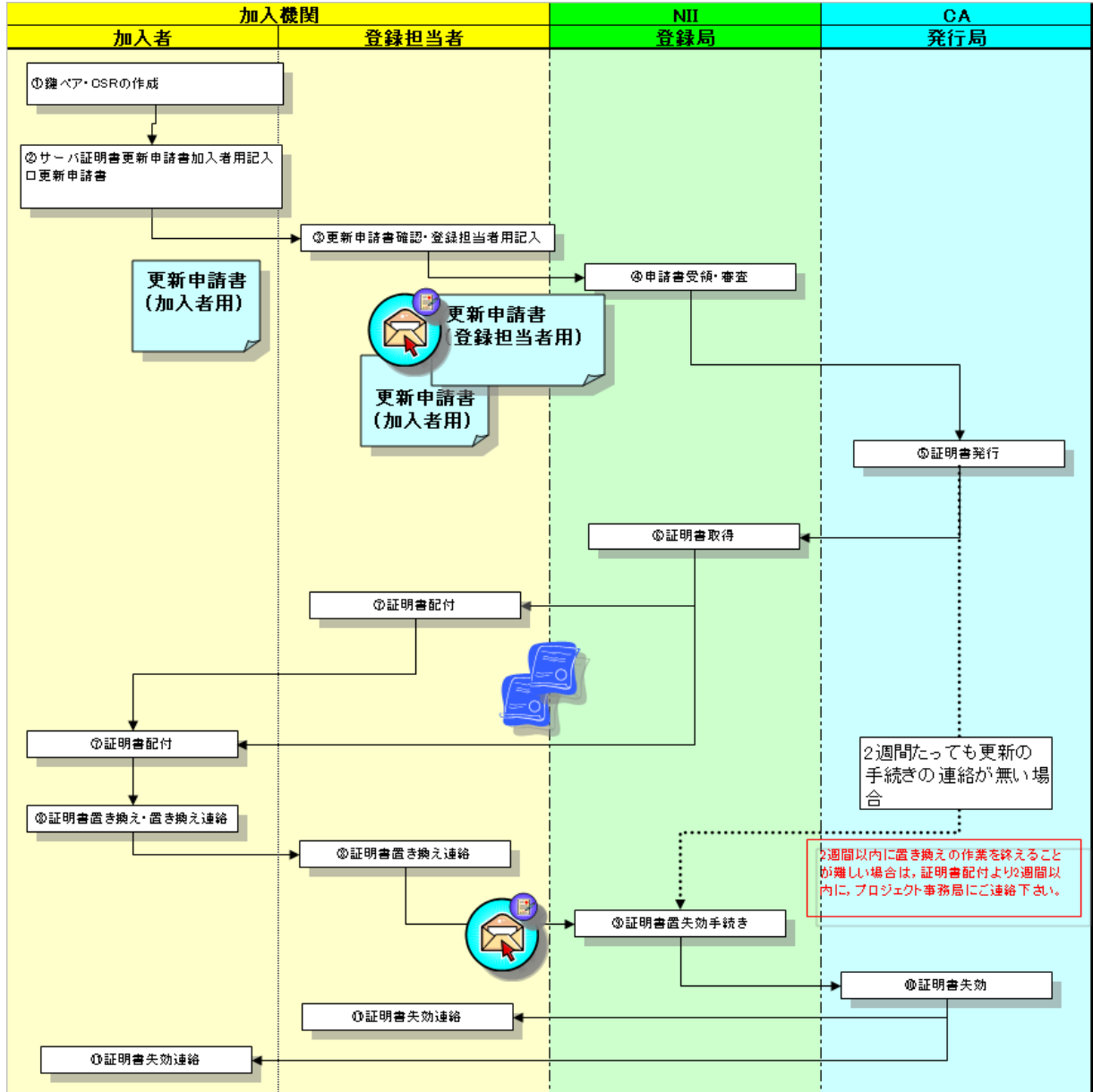


図 1 証明書の更新フロー

3. 更新申請書・登録担当者用記入

加入者より更新申請書を受領後、貴学の所定の方法により、以下の項目を確認してください。

- ・ 加入者の実在性
- ・ 加入者の本人性
- ・ ドメインの実在性
- ・ 加入者サーバの実在性
- ・ 提出書類の確認（更新申請書，失効申請書）
- ・ 加入者が登録局による証明書の失効に同意していること

上記の内容に問題がなければ、更新用サーバ証明書申請書（登録担当者用）に必要事項を記入し、当研究所より発行させていただいた S/MIME 証明書で署名し、メール添付で送付してください。

更新用サーバ証明書申請書は以下の URL より取得できます。

<https://upki-portal.nii.ac.jp/cerpj>

申請書の送付先

E-mail cerpj@nii.ac.jp

（国立情報学研究所 学術基盤推進部 基盤企画課 連携システムチーム
サーバ証明書発行・導入における啓発・評価研究プロジェクト 事務局
TEL 03-4212-2218/FAX 03-4212-2230）

証明書の内容に問題がなければ、証明書の発行後、所定の方法により証明書の配付を行わせていただきます。

4. 証明書の配付

プロジェクト参加時に申請された内容により、登録局より「登録担当者」又は「加入者と登録担当者」へ発行した証明書の配付を行わせていただきます。必要に応じて登録担当者から加入者への証明書の受け渡しをお願いいたします。

**※登録担当者から加入者への証明書の配付が滞った場合、「オープンドメイン認証局証明書ポ
リシ～4.9.1 証明書失効事由」にもとづき更新発行した証明書の失効を行わせていただくこと
があります。**

証明書受領後加入者への速やかな受け渡しをお願いいたします。

5. 証明書の置き換え・置き換え連絡

加入者より更新作業終了の連絡を受けたら、速やかに S/MIME 署名で署名し、メールでその内容を登録局へ連絡してください(加入者からの連絡内容をメール本文にコピー&ペーストで構

いません)。登録担当者の更新作業終了のメールを持って該当の証明書の失効作業を行わせていただきます。更新用証明書配付後、2週間以内に更新作業終了の通知が行われない場合は登録局の判断により、更新発行した証明書の失効を行わせていただくことがございます。置き換え作業に2週間以上の期間が必要となる場合、発行後2週間以内に登録担当者経由で事務局にご連絡ください。事前にわかっている場合には、できる限り置き換え作業可能な時期に合わせて申請いただけますようご協力お願いいたします。

6. その他

プロジェクト事務局（連絡先）

各種申請やお問い合わせこちらにご連絡ください。

〒101-8430 東京都千代田区一ツ橋2丁目1番2号
国立情報学研究所 学術基盤推進部 基盤企画課 連携システムチーム
サーバ証明書発行・導入における啓発・評価研究プロジェクト 事務局
TEL 03-4212-2218/FAX 03-4212-2230
E-mail cerpj@nii.ac.jp

別紙 1 更新用サーバ証明書申請書（登録担当者用）

○ サーバ証明書更新申請書(登録担当者記入用)				
登録 情報	所属機関	機関名		
	機関責任者	氏名		
	登録担当者 (又は、補佐)	氏名		
		E-Mail		
	申請ドメイン			
▼ 加入者が提出した申請情報について、次の内容を確認してください。				
確認 欄	確認実施日	日付		
	申請したCSR について	申請数	枚	
		申請したFQDNを 全て記載してください		
	確認項目	▼ 申請情報について次の内容を確認してください		チェック欄
		1. 加入者の本人性	発行申請書(加入者記入用)は、間違いなく加入者本人が申請したことを確認しました。	<input type="checkbox"/>
		2. 加入者の実在性	加入者が所属機関に所属している人物であることを確認しました。	<input type="checkbox"/>
		3. ドメインの実在性	加入者サーバのFQDNが、プロジェクトで申請したドメイン名を利用しており、存在するFQDNであること確認しました。	<input type="checkbox"/>
4. 加入者サーバの実在性		加入者から申請されたサーバは、所属機関が管理していることを確認しました。	<input type="checkbox"/>	
5. 証明書の失効について		更新用証明書受領から2週間以内に登録局に証明書置き換えの通知を行わなかった場合、登録局によって証明書の失効を行うことに同意しました。	<input type="checkbox"/>	
6. 失効申請の本人性確認	失効申請書は、間違いなく加入者本人が申請したことを確認しました。	<input type="checkbox"/>		

所属機関名：登録担当者の所属部署記入してください

機関責任者：機関責任者の氏名を記入してください

登録担当者氏名：(副)登録担当者の氏名を記入してください。

Email：登録担当者の連絡先を E-Mail を記入してください。

確認実施日：申請書記入日を記入してください。

申請数：証明書申請数を記入してください。

FQDN：申請分のサーバの FQDN を記入してください。

確認項目：貴学の所定の方法により、すべての項目を確認後、確認できた項目にチェックをつけてください。